

## Scuola secondaria I° grado Marcelline

Corso Giuseppe Garibaldi, 108 - 71121 Foggia (FG)

Telefono 088174807 - Fax 0881740571

C. F. 03918090154 - C.M. FG1M002009

E-mail [marcellinefoggia@sicurpec.it](mailto:marcellinefoggia@sicurpec.it) PEC [marcellinefoggia@sicurpec.it](mailto:marcellinefoggia@sicurpec.it)

website: [www.marcellinefoggia.it](http://www.marcellinefoggia.it)

Codice SDI: 53H31JP

Prot. n.3171

Foggia 12/04/2021

Alle famiglie degli studenti della Scuola secondaria di I° Grado "Marcelline"

Al Sito Web della Scuola

Agli Atti Sede

La Legale rappresentante,

**Visto** l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020- Supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado per libri di testo e kit didattici (nel prosieguo "l'avviso") emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola", competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I -Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) finalizzato a consentire alle istituzioni scolastiche di acquistare supporti, libri e kit didattici anche da concedere in comodato d'uso a studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio.

Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018. (FdR) Obiettivo Specifico. 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni.

**Visto** il Progetto presentato da questo istituto denominato "Nessuno resti indietro"

**Vista** la nota del Ministero dell'Istruzione, nota prot. n. AOODGEFID/28803 del 30/09/2020 pubblicata sul sito internet del Ministero dell'Istruzione dedicata al PON "Per la Scuola" con la quale si dichiara ammissibile il progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2020-181;

**Vista** la sottoscrizione della lettera di Convenzione con Miur il 26/10/2020;

**Viste** le delibere degli OO. CC.;

**Vista** Assunzione a bilancio del progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2020-181 supporti didattici "Nessuno resti indietro";

**Vista** la normativa di riferimento;

**Viste** le risorse assegnate;

## EMANA

Il presente "Bando di selezione alunni per la concessione in comodato d'uso di supporti didattici", nel limite di n.2 di notebook da concedere in comodato d'uso gratuito per le studentesse e gli studenti in difficoltà e i cui genitori o tutori ne facciano specifica richiesta.



## **ART. - 1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

*Possono presentare istanza di partecipazione alla selezione di studenti per la concessione in uso di supporti didattici, tutti gli studenti iscritti nell'a.s. 2020/2021 alla Scuola secondaria I° grado Marcelline di Foggia; priorità sarà data*

*alle famiglie con i seguenti requisiti:*

- *alunni appartenenti a famiglie in situazioni di difficoltà e/o disagio economico anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID- 19, **e che non godono di analoghe forme di sostegno;***
- *alunni con disabilità riconosciute ai sensi della L. 104/1992;*
- *alunni in possesso di diagnosi rilasciata ai sensi della Legge 170/2010.*

## **ART. - 2. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE**

*Verranno prese in considerazione le domande, aventi ad oggetto "Richiesta supporti didattici" (da indicare nel campo "oggetto" del messaggio di posta elettronica), complete di tutta la documentazione qui di seguito indicata, che perverranno alla mail istituzionale entro le 23:59 del 25/04/2021.*

*Le domande possono essere inoltrate all'indirizzo mail [presidenza@marcellinefoggia.it](mailto:presidenza@marcellinefoggia.it).*

*Le richieste dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:*

- 1) modulo di richiesta (allegato alla presente circolare) debitamente compilato e firmato;*
- 2) AUTOCERTIFICAZIONE E DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA'*
- 3) certificazione ISEE 2020;*
- 4) copia del documento di identità e del codice fiscale del richiedente;*

## **ART. - 3. CRITERI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria verrà stilata attribuendo punteggi differenziati alle diverse situazioni:

- *Condizione economica Max 30 pt.*
- *Condizione occupazionale Max 20 pt.*
- *Condizione familiare Max 10 pt.*
- *Disabilità max 20 pt.*



### Tabella calcolo punteggio

<b>CRITERI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>Condizione economica</b> <i>(certificazione ISEE anno 2020 relativa ai redditi del 2019)</i>	<b>Max 30 punti</b>
Valore ISEE da 0 a 3.000,00 €	30
Valore ISEE da 3.001,00 a 10.000,00 €	25
Valore ISEE oltre 10.001,00	10
<b>Condizione occupazionale</b>	<b>Max 20 punti</b>
Entrambi i genitori disoccupati/inoccupati o lavoratori in settori di attività colpiti dalle misure restrittive emanate dal Governo per contrastare l'emergenza Covid 19	20
Un solo genitore disoccupato/inoccupato o lavoratore in settori di attività colpiti dalle misure restrittive emanate dal Governo per contrastare l'emergenza Covid 19	10
Qualsiasi altra condizione occupazionale	0
<b>Condizione familiare</b>	<b>Max 30 punti</b>
Più di un figlio iscritto presso l'istituto Marcelline nell'a.s. 2020/2021	30
Un figlio iscritto presso l'istituto Marcelline nell'a.s. 2020/2021	15
<b>Disabilità</b>	<b>Max 20 punti</b>
Alunno con disabilità grave certificata	20
Alunno con DSA o BES	10

#### ART. - 4. CAUSE DI ESCLUSIONE

Non saranno prese in considerazione le richieste:

- prive degli allegati compilati e sottoscritti;
- prive del documento d'identità del dichiarante;
- pervenute oltre i termini indicati.

#### ART. - 5. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL COMODATO

Lo studente si impegna a custodire i supporti didattico con diligenza, senza prestarli a terze persone o deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo effetto dell'uso.

Gli alunni hanno la facoltà di trattenere i supporti didattici oggetto del presente bando fino al termine delle attività didattiche e comunque non oltre il 30/06/2021.

Sarà predisposta per ciascun alunno una Scheda con le annotazioni data consegna, data restituzione, tipo di supporto e sarà sottoscritta dai genitori.



## ART. - 6. RISARCIMENTO DANNI

*Nel caso in cui i supporti didattici affidati in comodato d'uso risulteranno danneggiati, o se entro i termini stabiliti non verrà assolto l'obbligo della restituzione, l'istituto addebiterà allo studente e alla sua famiglia, a titolo di risarcimento, una quota pari all'intero prezzo sostenuto dall'Istituto al momento dell'acquisto.*

## ART. - 7. GRADUATORIE

*La graduatoria provvisoria verrà pubblicata per 3 giorni sull'albo on line dell'Istituto esclusivamente con i nominativi dei beneficiari.*

*Avverso la graduatoria potrà essere presentato reclamo scritto entro 7 giorni dalla data di pubblicazione, la comunicazione dovrà essere inviata a [presidenza@marcellinefoggia.it](mailto:presidenza@marcellinefoggia.it) con indicazione del punteggio che si ritiene non sia stato attribuito correttamente.*

## ART. - 8. TRATTAMENTO DEI DATI

*Informativa ai sensi del Regolamento europeo 679/2016: i dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento a norma di legge, con l'ausilio di strumenti cartacei e informatici. L'informativa in materia di protezione dei dati personali è visionabile sul sito della scuola nella sezione Privacy.*

*La scuola si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75 DPR 445/2000).*

## ART. - 9. PUBBLICITA'

*Il presente Bando viene reso pubblico, in data odierna, sul sito dell'Istituto con la presente comunicazione: Bando alunni sussidi didattici - (Allegato n. 1) Richiesta comodato d'uso gratuito notebook; (Allegato n. 2) Autocertificazione attestante lo stato reddituale e/o di disagio economico a causa emergenza COVID-19 .*

Foggia, 12/04/2021

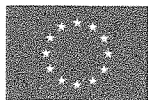
Il Dirigente Coordinatore

Prof.ssa Tetta Stefania



La Legale Rappresentante

Dott.ssa Sr. Anna Monia Alfieri



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo



Cambridge Assessment  
International Education  
Cambridge International School



**Allegato n.1**

**RICHIESTA COMODATO D'USO GRATUITO NOTEBOOK**  
**Al Dirigente Scolastico della Scuola secondaria I° Grado Marcelline**  
E-mail: [presidenza@marcellinefoggia.it](mailto:presidenza@marcellinefoggia.it)

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_, nata/o il \_\_\_\_\_ a  
(Prov. \_\_\_\_\_), e residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_), in via \_\_\_\_\_, in qualità  
di GENITORE/TUTORE \_\_\_\_\_ esercente la responsabilità genitoriale sul MINORE \_\_\_\_\_  
CLASSE \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ n. telefono \_\_\_\_\_ Mail: \_\_\_\_\_

presa visione della circolare "**Bando di selezione per la concessione di supporti didattici**", consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dagli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni, sotto la propria responsabilità,

**CHIEDE**

la concessione in comodato d'uso gratuito temporaneo di supporti digitali (tipo notebook) fino al termine delle attività didattiche, precisando che i materiali ricevuti verranno utilizzati a soli scopi didattici e verranno restituiti **entro e non oltre il 30 giugno 2021**. A tal fine, ai sensi della legge 445/2000 artt. 46 e 47, consapevole che l'Istituzione Scolastica potrà avviare accertamenti nel merito e consapevole delle conseguenze di legge cui è assoggettato in caso di dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

(apporre una X su ciò che si intende dichiarare)

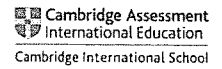
- Di aver preso visione dell'Avviso di selezione di studenti per la concessione di supporti didattici in comodato d'uso per l'a.s. 2020/2021 di impegnarsi a rispettarne tutte le prescrizioni;
- che i dati di cui sopra sono veritieri;
- di trovarsi in situazione di disagio economico a causa emergenza COVID-19;
- di impegnarsi a conservare con cura i beni concessi in comodato e a rispettare tutte le prescrizioni indicate nell'Avviso;
- di impegnarsi a restituire i beni concessi in comodato d'uso alla scadenza stabilita;
- di impegnarsi a risarcire la scuola in caso di deterioramento o smarrimento/non restituzione dei beni concessi in comodato d'uso.

Allega:

- autocertificazione attestante lo stato di disagio economico a causa emergenza COVID-19.
- Certificazione ISEE.
- Documento d'identità.

Data, .....

Firma del genitore



Allegato n.2

## AUTOCERTIFICAZIONE E DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA'

Al Dirigente Scolastico della Scuola secondaria I°  
Grado Marcelline

E-mail: [presidenza@marcellinefoggia.it](mailto:presidenza@marcellinefoggia.it)

I sottoscritti ..... padre/madre dello/a  
Studente/Studentessa..... frequentante la classe \_\_\_\_\_ di codesto  
Istituto.

### Dichiarano

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso DPR per le ipotesi di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

1. che il reddito desumibile dall'ISEE allegato è pari ad € .....
2. che il proprio nucleo familiare è composto da n. .... persone di cui n..... in età  
scolare:
  - nome e cognome ..... e data di nascita .....
  - nome e cognome ..... e data di nascita .....
  - nome e cognome ..... e data di nascita .....
  - nome e cognome ..... e data di nascita .....
  - nome e cognome ..... e data di nascita .....
3. che nel corso dell' a.s. 2020/2021 o nel periodo precedente si è verificata, anche a causa  
dell'emergenza sanitaria, la perdita occupazionale di uno o più componenti del nucleo familiare:
  - nome e cognome ..... disoccupato dal .....
  - nome e cognome ..... disoccupato dal .....
  - nome e cognome ..... disoccupato dal .....
4. che nel proprio nucleo familiare sono presenti particolari condizioni (DSA o BES)  
.....

I sottoscritti si impegnano altresì a compilare e consegnare, in caso di ammissione al sussidio, la  
dichiarazione di responsabilità e la dichiarazione liberatoria specifica in merito alla privacy, nonché tutti i  
documenti richiesti e non presentati in questa fase.

Si precisa che l'istituto depositario dei dati personali, potrà, a richiesta, fornire all'autorità competente del  
MI le informazioni necessarie per le attività di monitoraggio e valutazione del processo a cui è ammesso  
l'allievo/a.

I sottoscritti avendo ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali loro e del/della proprio/a  
figlio/a autorizzano codesto Istituto al loro trattamento solo per le finalità connesse con la partecipazione  
alle attività dl progetto.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firme dei Genitori

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_