

Prot. 33 del 02 marzo 2026

## AVVISO PUBBLICO - PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI

NR 3 ESPERTI INTERNI  
Per le seguenti tipologie di attività:

PERCORSO FORMATIVO	TITOLO MODULO	DESCRIZIONE SINTETICA	DESTINATARI	MODULO/ ORE
Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità	IMPARARE AD IMPARARE	Il modulo è rivolto agli studenti che presentano difficoltà nell'organizzazione dello studio e nella gestione autonoma dell'apprendimento. Il percorso mira a sviluppare strategie metacognitive, favorendo la consapevolezza dei propri stili cognitivi e l'uso di strumenti efficaci per pianificare, organizzare e monitorare lo studio. Attraverso attività cooperative, mappe concettuali, tutoring tra pari e diario di bordo, gli studenti apprendono metodi di studio più strutturati. Il modulo punta a rafforzare motivazione, autonomia e senso di autoefficacia. L'obiettivo finale è rendere gli studenti più responsabili e consapevoli nel proprio percorso di apprendimento.	Alunne e alunni scuola secondaria di primo grado	N. 1 modulo da 60 ore

AVVISO PUBBLICO M. PI PROT. 81652-1, 23/05/2025, PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE, L'INCLUSIONE E LA SOCIALITÀ NEL PERIODO DI SOSPENSIONE ESTIVA DELLE LEZIONI (PIANO ESTATE 2025-2026), EMANATO NELL'AMBITO DEL PN SCUOLA, PRIORITÀ E FONDO "SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027 (FSE+)", OBIETTIVO/I SPECIFICO/I ESO4.6 – D.M. 72/2024, D.M. 96/2025.

Codice CUP di progetto: H54D25004590007

Codice di progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2025-334

Titolo del progetto: Talenti in azione

Ente gestore: CASA RELIGIOSA ISTITUTO DI CULTURA E LINGUE MARCELLINE

Scuola: SECONDARIA I° GRADO PARITARIA MARCELLINE Cod. Meccanografico FG1M002009

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico e modalità di candidatura

1. Premesso che la presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, il presente avviso pubblico ha per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienza professionali adeguati allo svolgimento del ruolo in conformità della tipologia di attività da attuare, di nr. 3 ESPERTI PER IL MODULO SOPRAINDICATO.
2. L'esperto avrà il compito di: erogare la formazione per le ore di didattica e formazione previste dal modulo (60 ore), partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del progetto, utilizzare la piattaforma informatica SIF2127 per l'immissione di quanto richiesto, predisporre, con l'assistenza del tutor, il piano progettuale e operativo dell'intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre, fornire al Coordinatore delle attività didattiche ed educative, tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del progetto, svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica.
3. I candidati, con competenze per il ruolo e/o la materia oggetto dell'attività progettuale devono presentare domanda di partecipazione entro i prossimi 7 giorni a decorrere alla data del presente documento, con allegato il proprio CV, sottoscritto e con autorizzazione al trattamento dei dati personali, presso la segreteria della scuola o mezzo PEC al seguente indirizzo: [marcellinefoggia@sicurpec.it](mailto:marcellinefoggia@sicurpec.it)

### Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, compresa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o di conflitto d'interesse. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE
<b>Titoli di studio</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Possesso di titolo di laurea magistrale/specialistica	3 punti
	Possesso di titolo di laurea triennale (da considerare solo in caso di non possesso di laurea magistrale/ specialistica)	2 punti
	Diploma di scuola secondaria superiore (da considerare solo in caso di non possesso di titolo di studio universitario)	1 punto
	Possesso di Master nella materia oggetto della selezione	1 punto in caso di Master di I/II livello
<b>Esperienza professionale</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Anni di esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	Da 1 a 3, punti 2 Da 3 a 5, punti 4 Da 6 in poi, punti 6

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:
  - competenze nei percorsi formativi descritti sopra;
  - possesso di adeguati titoli accademici, culturali e professionali coerenti con la tipologia di intervento previsto.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae come segue:
  - i. valutazione dei titoli di studio: max 4 punti;
  - ii. esperienza professionale/lavorativa: max 6 punti.

### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. ore 60 a decorrere dall'avvio dell'attività.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

## Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

### PER IL PERSONALE INTERNO

Il corrispettivo orario lordo è stabilito in € 60,00 (€ sessanta/00), inteso come importo comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, nel rispetto della disciplina delle opzioni semplificate dei costi adottata dall'Autorità di gestione del PN Scuola, basata sul ricorso all'opzione dei costi standard unitari (UCS), nel quadro dell'Avviso pubblico Prot. **81652-1** del 23/05/2025 **Piano Estate 2025-2026** emanato nell'ambito del programma Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) obiettivo/i specifico/i ESO4.6. – D.M. 72/2024, **D.M. 96/2025**.

L'incarico deve essere espletato durante la sospensione della didattica curricolare o durante il periodo estivo, secondo quanto previsto dall'Avviso pubblico Prot. **81652-1** del 23/05/2025 e dalla programmazione dell'Istituzione scolastica.

## Articolo 6 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto di Cultura e di Lingue Marcelline, con sede in Milano, Via Gaetano Pini n. 2, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo mail: [legale.rappresentante.icl@marcelline.it](mailto:legale.rappresentante.icl@marcelline.it)

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto di Cultura e di Lingue Marcelline è stato individuato nel Dott. Cattivelli Francesco, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [xion@arubapec.it](mailto:xion@arubapec.it).

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

ISTITUTO DI CULTURA E DI LINGUE  
MARCELLINE  
SCUOLA: SEC.ONDARIA I° GRADO PARITARIA  
MARCELLINE FOGGIA Cod. meccanografico  
FG1M002009  
Corso G. Garibaldi, n. 108 – 71121 Foggia  
C.F./P.I. 03918090154



Cambridge Assessment  
International Education  
Cambridge International School



Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

#### **Articolo 7 – Referente dell'Avviso di selezione e informazioni**

Il referente dell'Avviso di selezione è il Coordinatore didattico della scuola primaria paritaria Marcelline con cod. meccanografico **FG1M002009**, nella persona di Stefania Tetta, telefono 0881/748407 email [info@marcellinefoggia.it](mailto:info@marcellinefoggia.it)

Foggia, lì 02 marzo 2026

Il Legale Rappresentante

---

Il Coordinatore della attività didattiche ed educative

*Stefania Tetta*

---